

.....
.....
.....
.....

(Pełna nazwa/ nazwisko i imię
Adres siedziby/ zamieszkania
Telefon kontaktowy)

Miejski Zespół Gospodarki
Lokalowej i Administracji
ul. Floriana 4
44-190 Knurów

**Wniosek o udzielenie ulgi w postaci
umorzenia *
odroczenia płatności *
rozłożenia na raty spłaty *
należności pieniężnej**

za lokal użytkowy.....

Zwracam się z prośbą o udzielenie ulgi w zakresie należności pieniężnej w wysokości
..... dotyczącej opłat bieżących/ zasądzonych* za ww. lokal za okres

- Wniosuję o rozłożenie spłaty ww. należności narat miesięcznych w wysokości
zł płatnych od miesiąca* (max. 30 rat- zaległość bieżąca, 60 rat- zaległość zasądzona)
- Wniosuję o odroczenie spłaty ww. należności do* (max. 12 miesięcy)
- Wniosuję o umorzenie ww. należności.*

Wniosek swój motywuję

.....
.....
.....

.....
data

.....
czytelny podpis najemcy (z podaniem imienia i nazwiska)

Załączniki:

- kopię aktualnego wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej,*
- bilans i rachunek zysków i strat za 3 ostatnie lata podatkowe lub za cały okres działalności, jeżeli jest krótszy, informację o liczbie osób zatrudnionych przez dłużnika, w tym o liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych,*
- zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,*
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

*-niepotrzebne skreślić